

***ASUNTO: CONVOCATORIA ACCIÓN FORMATIVA “Comunicación y psicología en las relaciones laborales”***

**Objetivo**

Acción formativa organizada por el Servicio de Recursos Humanos - Formación con el objetivo de comprender e implementar mejoras en nuestras relaciones laborales. Ejercitarse en aspectos del programa del curso.

**Programa**

- Relaciones laborales. Introducción
- Rol laboral
- Habilidades sociales en el trabajo.
- Estilos de relación. Papel del pensamiento y las creencias.
- Aspectos comunicacionales. Modelos. Efecto de Palo Alto.
- Dificultades y conflictos.
- Presentación Recursos: CNL y Coach WINGWAVE ®

**Destinatarios**

- Plantilla municipal del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria
- N.º de plazas: dirigido a 20 personas

**Planificación de la acción formativa**

La modalidad formativa será PRESENCIAL, con una duración total de 8 horas lectivas:

- Fecha: 9 y 16 de octubre de 2018.
- Hora: 9:00 a 13:00 horas.
- Lugar: Aula de Formación de las oficinas municipales de la Casa del Marino (7.ª planta).

**Formador**

Tomás Sánchez Rodríguez.

Técnico de Prevención de Riesgos Laborales de la Sección de Seguridad Laboral.

Licenciado en Psicología, Psicoterapeuta EFPA-UE, Psicólogo Sanitario, Coach CNL / WingWave ®.

**Plazo de inscripción**


Del 26 de septiembre al 2 de octubre de 2018

**Requisitos de admisión**

- Empleados municipales.
- Preferentemente haber realizado anteriormente algún curso sobre aspectos psicosociales en el trabajo.

**Criterios de selección**

- Empleados municipales.
- Preferentemente haber realizado anteriormente algún curso sobre aspectos psicosociales en el trabajo.

 @rrhhlpgc / #formacionlpgc

Código Seguro de verificación:PNBpQ/OCbDJHdHi fUrDA2A==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.laspalmasgc.es/es/online/sede-electronica/codigo-seguro-de-verificacion>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	Maria Candelaria Gonzalez Jimenez (Jefe de Servicio-MGJ)	FECHA	19/09/2018
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PNBpQ/OCbDJHdHi fUrDA2A==	PÁGINA 1/2



PNBpQ/OCbDJHdHi fUrDA2A==

### Acreditación


- 100% asistencia sesiones presenciales / participación

### Para participar en dicha acción formativa

- Deberá realizar su inscripción a través del Portal del Empleado
- Una vez que se le haya comunicado su admisión, descargará del propio Portal el formulario "Autorización para asistencia a cursos de formación y perfeccionamiento", que será cumplimentado y firmado por el/la responsable de la unidad administrativa
- El formulario debidamente cumplimentado y firmado será enviado, a través de Laycos, red de Formación y elegir el grupo "Autorizaciones asistencia acciones formativas".

LA JEFA DE SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS  
(Resolución núm. 9325/2018, de 19 de marzo)

María Candelaria González Jiménez

 @rrhhlpgc / #formacionlpgc

Código Seguro de verificación:PNBpQ/OCbDJHdHi fUrDA2A==. Permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://www.laspalmasgc.es/es/online/sede-electronica/codigo-seguro-de-verificacion>  
Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.

FIRMADO POR	María Candelaria Gonzalez Jimenez (Jefe de Servicio-MGJ)	FECHA	19/09/2018
ID. FIRMA	afirma.redsara.es	PNBpQ/OCbDJHdHi fUrDA2A==	PÁGINA 2/2



PNBpQ/OCbDJHdHi fUrDA2A==